

Alla cortese Attenzione
Comune di NOALE (VE)
Ufficio Servizi Sociali
comune.noale.ve@legalmail.it

Domanda di assegno per nucleo familiare numeroso

La Sig.ra/Il Sig. _____

Consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o in caso di falsità in atti punite dal codice penale e dalle leggi penali in materia ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 nonché sulle conseguenze previste dall'art. 75 D.P.R. 445/2000 relative alla decadenza da benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA DI ESSERE

Nata/o a _____

Cod.Fiscale _____

Residente a _____ (Prov. _____) in

Via/P.zza _____ N. _____ Cap. _____

Recapiti telefonici: abitazione _____ cellulare _____

Cittadina/o italiana/o o comunitaria/o SI NO

Se legalmente separata/o dichiarare il Comune dove è stato il matrimonio _____

CHIEDE

La concessione **dell'ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE NUMEROSO PER L'ANNO** _____, così come previsto dall'art.65 della Legge 23 dicembre 1998, n. 448 e successive modificazioni e dall'art. 16 del D.M. 21 dicembre 2000, n. 452 e successive modificazioni

Quadro A	DATI RELATIVI AI BAMBINI
	IL NUMERO DEI FIGLI MINORI E' _____
	• Il primo figlio minore e' nato il _____
	• Il secondo figlio minore è nato il _____
	• Il terzo figlio minore è nato il _____
	• Il quarto figlio minore è nato il _____
	• Il quinto figlio minore è nato il _____
	• Il sesto figlio minore è nato il _____

Sono residenti con la/il richiedente? SI NO

Quadro B RAPPORTO GIURIDICO DEL RICHIEDENTE COL BAMBINO

MADRE, anche adottiva AFFIDATARIA preadottiva AFFIDATARIA non preadottiva
 PADRE, anche adottivo AFFIDATARIO preadottivo ADOTTANTE non coniugato

Quadro C ASSEGNO PER NUCLEO FAMILIARE

(di cui all'art.65 della L.448/1998 e successive modificazioni)

La/Il richiedente ha percepito l'assegno nell'anno 2019 SI NO

La/Il richiedente ha percepito l'assegno nell'anno 2020 SI NO

Quadro D DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- Dichiarazione sostitutiva unica attestante le condizioni economiche del nucleo familiare e relativa attestazione ISEE
- Fotocopia di un documento d'identità valido
- Fotocopia permesso di soggiorno
- Fotocopia di un documento dell'Istituto (banca/posta) attestante il codice IBAN

Richiedente adottante o affidatario:

adozioni o affidamenti nazionali: dichiarazione relativa al provvedimento di adozione o affidamento(o fotocopia del provvedimento)

adozioni affidamenti internazionali (Legge 31/12/1998 n. 476): fotocopia del certificato dell'Ente autorizzato, da cui risulti l'adozione o l'affidamento preadottivo da parte del straniero, l'avvio del procedimento di "convalida" presso il giudice italiano e la data di inserimento del minore presso i coniugi affidatari o i genitori adottivi.

<p>QUADRO E</p> <p>RICHIEDE LA SEGUENTE MODALITA' DI PAGAMENTO (se su conto corrente solo se titolare o cointestato)</p>
<p>ACCREDITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO O ALTRO:</p> <p>Nome della Banca o altro _____</p> <p>Intestato a _____</p> <p>Codice IBAN: _ </p>

INDIRIZZO DA UTILIZZARE PER INVIO COMUNICAZIONI SE DIVERSO DALLA RESIDENZA

Cognome _____ nome _____

Via _____ Cap. _____ Comune _____ Prov. _____

Tel./cell. _____

Noale _____
(data)

La/Il Dichiarante

**INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI art. 13,
Regolamento UE 2016/679 – regolamento comunale delibera CC n.15/2018**

La presente Informativa viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo, "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Finalità e base giuridica del trattamento I Suoi dati personali, ivi inclusi quelli appartenenti a categorie particolari (es. dati sullo stato di salute) e dati giudiziari (condanne penali), saranno trattati per finalità istituzionali assegnate al Comune per le quali il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, qualora fossero previste finalità specifiche diverse da quelle tipiche della Pubblica Amministrazione, queste saranno oggetto di apposita informativa e, ove necessario, richiesta di consenso. Periodo di conservazione dei dati I Suoi Dati personali saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle sopra espunte finalità e nel rispetto della disciplina in tema di conservazione della documentazione amministrativa. Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto Il conferimento dei dati per le sopra espunte finalità è obbligatorio: la loro mancata comunicazione potrà comportare l'impossibilità per l'Ente di perseguire le sopra espunte finalità Categorie dei destinatari Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al

trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni: - Enti pubblici (Enti ministeriali, Regioni, Comune, aziende sanitarie, autorità giudiziaria); - Società o altri soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing; - Istituti bancari o società assicurative, compresi broker assicurativi; - avvocati e consulenti legali. Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto dell'Ente, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico. I dati possono essere oggetto di comunicazione a terzi, ai sensi delle norme sulla trasparenza dell'attività amministrativa e sull'accesso agli atti nelle sue varie forme. I dati possono essere inoltre oggetto di diffusione ai sensi di legge (es. obbligo di affissione all'albo pretorio, nei limiti imposti da norme e provvedimenti specifici). Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale Nell'espletamento delle proprie funzioni, lo scrivente Comune potrà trasferire i Suoi dati personali in un Paese situato al di fuori dell'Unione Europea: tale trattamento sarà comunque effettuato nel rispetto degli artt. 46-49 del GDPR. Diritti degli interessati Lei ha il diritto (vedasi. artt. 15 -22 del GDPR) di chiedere all'Ente di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dall'Ente, nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso o sul contratto. Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca. Lei ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali

Soggetti del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è Comune di Noale, con sede in Piazza Castello 18 - 30033 NOALE (VE), Tel. 041/5897211 - Fax 041/5897242- e-mail comune.noale.ve@legalmail.it . Responsabile della protezione dei dati (DPO) Relativamente ai dati conferiti, l'interessato può contattare il DPO nominato dal Comune di Noale, inviando apposita istanza scritta al numero di fax 041/5897242, oppure al seguente indirizzo e-mail dpo@comune.noale.ve.it .

(FIRMA)

.....