

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLA SALA CIVICA

Al Comune di Noale
P.zza Castello 18
300033 Noale - VE
Al Responsabile del 3° settore
comune.noale.ve@legalmail.it
fax. 041.5897242

Oggetto: **Richiesta utilizzo Sala Civica "Rinaldo Maso"**.

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____

Via _____

tel. _____ mail _____

*C.F. /P.IVA _____ (dati obbligatori da indicare per la fatturazione)

in qualità di

- Per proprio conto
- In qualità di Presidente/ Responsabile

CHIEDE

che gli venga concessa l'**autorizzazione** per l'utilizzo della sala civica comunale "Rinaldo Maso" di Via Ongari nel/i seguente/i giorno/i e orari:

data _____ dalle ore _____ alle ore _____

per la seguente motivazione: (indicare l'oggetto della riunione)

Si fa presente che verrà utilizzata la seguente strumentazione _____

A tale scopo si impegna:

- a restituire la Sala Civica come è stata consegnata;
- di conservare gli impianti e le attrezzature per tutto il tempo in cui vengono usati.
- a rispettare le norme del Regolamento per l'utilizzo della sala civica, norme di cui è a conoscenza

Chiede inoltre che sia consentita (barrare il quadrato corrispondente)

- l'affissione di manifesti, avvisi,
- disegni alle pareti della sala.
-

Autorizza, ai sensi del Dlgs. 196/2003, a trattare i dati qui riportati per uso interno.

Firma del richiedente

In allegato . fotocopia documento di riconoscimento del firmatario