



COMUNE DI NOALE
Provincia di Venezia

**MODALITA' PER L'UTILIZZO DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE
PER ATTIVITA' POLITICHE**

Approvato con deliberazione di G.C. n. 15 del 30/01/2014, modificato ed integrato con deliberazioni di G.C. n. 39 del 31/03/2015, n. 91 del 31/05/2018 e n. 115 del 06/10/2022

Art. 1 – Oggetto

1. Le presenti modalità disciplinano, fatto salvo quanto previsto dalla Legge 4 aprile 1956, n. 212 e successive modificazioni, le occupazioni di suolo pubblico per attività politiche effettuate da partiti/gruppi/associazioni/circoli/candidati politici, ecc.

Art. 2 – Aree concedibili

1. I luoghi in cui è possibile autorizzare gazebo, tavoli, piedistalli, bandiere o altro inerenti ad attività politica, sono così individuati:

FRAZIONE	N. POSTAZIONI	LUOGO AUTORIZZATO
NOALE capoluogo	16	P.tta dal Maistro o in alternativa, prioritariamente in Viale Spalti sud (tratto pedonale adiacente giardini Beggio) e in subordine Via Gagliardi (tratto di fronte pista pattinaggio)
NOALE capoluogo	1 solo ed esclusivamente nei periodi in cui <u>non</u> si svolge campagna elettorale/referendaria	P.zza Castello, nello spazio tra Torre dell’Orologio e monumento “P.F. Calvi”, ad esclusione della 2 ^a domenica del mese, giornata riservata al Mercatino dell’Antiquariato; in sostituzione sarà assegnato lo spazio antistante la Torre dell’Orologio
BRIANA	2	P.zza Calvi – accesso Scuole Elementari
CAPPELLETTA	2	P.zza Cappelletta C.tro – lato nord vicino accesso canonica
MONIEGO	4	P.zza Moniego C.tro – lato est parcheggio davanti campanile

2. Nella domanda per luoghi pubblici potrà essere richiesta solamente una unica postazione per ciascuna frazione.
3. In occasione delle manifestazioni religiose e civili tradizionali che si svolgono secondo le consuetudini locali, sarà evitata la concomitanza di occupazioni per propaganda elettorale negli stessi luoghi e nelle stesse ore.

Art. 3 – Limiti della richiesta

1. SOPPRESSO
2. In caso di più richieste concomitanti per la medesima postazione la concessione avverrà sulla base dei seguenti criteri:
 - a) ordine cronologico della richiesta
 - b) minor numero di presenze già concesse nel medesimo posto.

3. La domanda per l'occupazione di suolo pubblico nella postazione di P.zza Castello potrà essere richiesta solamente n. 1 giornata per volta.

Art. 4 – Presentazione della domanda

1. Le domande vanno presentate al protocollo comunale in duplice copia tramite apposito modello, reperibile presso l'Ufficio Tributi o scaricabile dal sito internet: www.comune.noale.ve.it/modulistica.
2. Le stesse possono essere presentate: a mano, oppure inviate per posta o via fax e devono pervenire al protocollo del Comune almeno 3 (tre) giorni lavorativi prima dell'occupazione delle aree o dei locali comunali.
3. SOPPRESSO

Art. 5 – Tariffe

1. Per l'utilizzo del suolo pubblico di cui all'art. 2 la tassa da corrispondere sarà la seguente:
 - occupazione fino a 10 mq. ESENTE
 - occupazione oltre i 10 mq. secondo le tariffe approvate con deliberazione di G.M. n° 37 del 23/01/1996 in vigore per effetto della deliberazione di G.C. n° 79 del 11/07/2013.

Art. 6 – Poteri del Comune

1. Per esigenze di pubblico interesse, il Comune può revocare, in qualsiasi momento, l'autorizzazione concessa al concessionario senza che nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

Art. 7 – Divieti

1. Sulle aree concesse in uso non dovranno essere eseguiti interventi a modifica dello stato attuale, se non previa autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione Comunale.

Art. 8 – Garanzie e Responsabilità

1. Dovrà essere garantita la mobilità dei pedoni e/o dei veicoli ove presente un accesso carrabile.
2. Il concessionario è responsabile dello svolgimento dell'attività e di eventuali danni comunque provocati nel corso dell'occupazione.
3. L'area o locale concesso dovrà essere lasciato pulito e nello stato iniziale.

Art. 9 – Norme finali

1. Per quanto non specificato nelle presenti modalità, dovrà farsi riferimento alla normativa nazionale, regionale e comunale in merito.